

શિક્ષણનો અધિકાર

સર્વ શિક્ષા અભિયાન  
સૌ ભણે, સૌ આગળ વધે

ગુજરાત પ્રારંભિક શિક્ષણ પરિષદ

સર્વ શિક્ષા અભિયાન

સેક્ટર નં. ૧૭, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૭, ગુજરાત રાજ્ય

ફોન નં. : ૦૭૯-૪૩૧૩૩

ફેક્સ : - ૦૭૯-૨૩૨૩૨૪૩૬

ટોલ ફ્રી નંબર : ૧૮૦૦-૨૩૩-૭૯૬૫

Email : - [mis-ss@gujarat.gov.in](mailto:mis-ss@gujarat.gov.in), [ssa.misdata@gmail.com](mailto:ssa.misdata@gmail.com)

ક્રમાંક: એસએસએ/MIS/૨૦૨૦/૧૬૪૭૦-૫૪૨

તારીખ: ૧૬/૬/૨૦૨૦

પ્રતિ,

- (૧) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી,  
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી,  
જિલ્લા: તમામ
- (૨) જિલ્લા પ્રોજેક્ટ કો.ઓર્ડિનેટર અને  
જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી  
સર્વ શિક્ષા અભિયાન કચેરી,  
જિલ્લા: તમામ

- (૩) શાસનાધિકારીશ્રી  
નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ  
અમદાવાદ, વડોદરા, સુરત, રાજકોટ  
કોર્પોરેશન

વિષય: ધોરણ ૧ થી ૧૨માં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓ માટે Aadhar Enabled DISE અંતર્ગત  
૨૦૨૦-૨૧ માટેની કામગીરી કરવા બાબત

MHRD, (માનવ સંશોધન વિકાસ મંત્રાલય, ન્યુ દિલ્હી) ભારત સરકાર દ્વારા મળેલ સૂચના મુજબ ધોરણ ૧ થી ૧૨માં અભ્યાસ કરતા તમામ બાળકોનો યુનિક આઈ. ડી અને નામ સહિતની માહિતીનો ડેટાબેઝ બનાવવાનો થાય છે. જે અંતર્ગત આધાર અનેબલ ડાયસ પોર્ટલ દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૨-૧૩ થી ધોરણ ૧ થી ૮ માં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીના તથા વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ થી ધોરણ ૯ થી ૧૨માં અભ્યાસ કરતાં તમામ વિદ્યાર્થીઓની માહિતી સાચી, સચોટ, ભૂલરહિત, રીયલ ટાઇમ અને અદ્યતન માહિતી શાળા કક્ષાએથી મળી રહે તે હેતુથી શાળા કક્ષાએથી જ ઓનલાઇન એન્ટ્રી/અપડેશન/ટ્રેકીંગની કામગીરી દર વર્ષે કરવામાં આવે છે. જે અંતર્ગત વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે ધોરણ-૧ થી ૧૨માં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓના નામ સહિતની અદ્યતન માહિતી તૈયાર કરવાની થાય છે.

સમગ્ર શિક્ષા દ્વારા આ કામગીરીનો ઉપયોગ શાળા છોડી જતા વિદ્યાર્થીઓને ફરી શાળામાં દાખલ કરવા, દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓને સહાય આપવા, સ્કોલરશિપ આપવા, ધોરણ -૨ નિદાન કસોટી વિદ્યાર્થીવાર લર્નિંગ આઉટકમ અને પીરીયોડિકલ એસએસમેન્ટ ટેસ્ટ (PAT)ની ઓનલાઇન એન્ટ્રી કરવા, સેમિસ્ટર મુજબ વિષયવાર મેળવેલ ગુણની ઓનલાઇન એન્ટ્રી કરવા અને ઓનલાઇન હાજરી માટે આ ડેટા માત્ર આધાર અનેબલ ડાયસમાંથી લેવામાં આવે છે, તેથી આધાર અનેબલ ડાયસની કામગીરીમાં સફળતા મળેલ છે.

વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ અન્વયે સરકારી/ગ્રાન્ટેડ/કેન્દ્રિય/આશ્રમ/ખાનગી તેમજ ગુજરાત બોર્ડ સિવાય અન્ય બોર્ડ સાથે સંકળાયેલ રાજ્યની તમામ શાળાઓએ ધોરણ-૧ થી ૧૨માં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ માટે આધાર અનેબલ ડાયસ અંતર્ગત શાળા કક્ષાએ મુખ્યત્વે નીચે મુજબની કામગીરી કરવાની થાય છે. જેમ કે


(૧) ધોરણ -૧માં નવો પ્રવેશ મેળવેલ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી કરવી, (૨) વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦માં નોંધાયેલ વિદ્યાર્થીઓની માહિતી વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે અપડેટ કરવી અને (૩) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં અન્ય શાળામાંથી આવેલ ધોરણ ૧ થી ૧૨ વિદ્યાર્થીઓની માહિતી મેળવી જે ધોરણમાં અભ્યાસ કરતા હોય તે ધોરણમાં ટ્રેક કરવાના રહેશે.

વર્ષ ૨૦૨૦માં CRS અને SRS રીપોર્ટના ટાર્ગેટ મુજબ ધોરણ ૧ના પ્રવેશપાત્ર ટાર્ગેટ બાબતોની એન્ટ્રી આધાર અનેબલ ડાયસમાં કરવાની રહેશે. વધુમાં ધોરણ-૫ માંથી ધોરણ-૬માં, ધોરણ-૮ માંથી ધોરણ-૯માં અને ધોરણ-૧૦ માંથી ધોરણ-૧૧માં ગયેલા વિદ્યાર્થીઓને પણ તે જ શાળામાં કે અન્ય શાળામાં દાખલ થયેલ છે કે કેમ તે જે શાળામાંથી બાબત જતું હોય તે શાળાએ સુનિશ્ચિત કરી લેવાનું રહેશે. ધોરણ-૮ અને ધોરણ-૧૦નું બાબત જે તે શાળામાંથી અન્ય શાળામાં દાખલ થવાના બદલે વોકેશનલ એજ્યુકેશન, ITI વગેરેમાં અભ્યાસ અર્થે ગયેલ હોય તો ઓનલાઇન અપડેશનના રીમાર્ક્સ કોલમમાં વિગત દર્શાવવાની રહેશે અને જો ભણવાનું છોડી દીધેલ હોય તો તેનું કારણ દર્શાવવાનું રહેશે. ધોરણ ૨ થી ધોરણ ૧૨માં જે શાળાને બાબતોના યુનિક.આઇ.ડી જનરેટ કરવાના બાકી હોય તેવી શાળાઓની ખરાઇ કરીને શાળાઓની યાદી અત્રેની કચેરીને EXCELમાં મોકલી આપવાની રહેશે, આવી શાળાઓને નવી એન્ટ્રી માટે ઓપન કરવાની રહેશે.

આ અંગે થયેલ કામગીરીનું રોજ રોજ જિલ્લા પ્રોજેક્ટ કો.ઓર્ડિનેટરશ્રીએ જિલ્લા એમ.આઈ.એસ કો.ઓર્ડિનેટર પાસે રિપોર્ટ મેળવવાનો રહેશે. તેમજ આ કામગીરીની અગત્યતા સમજી આ કામગીરી તાત્કાલી પૂર્ણ થાય તે રીતે આપની કક્ષાએથી આયોજન કરવા જણાવવામાં આવે છે.

બિડાણ: પરિશિષ્ટ-૧ - શાળા કક્ષાની કામગીરી

પરિશિષ્ટ-૨ - જિલ્લા/તાલુકા કક્ષાની કામગીરી

  
(પી. ભારતી)

સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર,  
સમગ્ર શિક્ષા, ગુજરાત

નકલ રવાના જરૂરી કાર્યવાહી સાફ:

(૧) પ્રતિ, આચાર્યશ્રી, તમામ શાળા મારફતે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી, જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી અને શાસનાધિકારીશ્રીની કચેરી

નકલ રવાના જાણ સારૂ:

(૧) નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, બ્લોક નંબર-૧૨/૧, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર  
(૨) નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરી, બ્લોક નંબર-૯/૧, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર

## પરિશિષ્ટ -૧

❖ આધાર ડાયસ અંતર્ગત શાળા કક્ષાએથી નીચે મુજબની સુચના મુજબ કામગીરી કરવાની રહેશે.

- વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં શાળાના મુખ્ય શિક્ષક/આચાર્ય/શિક્ષકે શાળાના લોગીનમાંથી ધોરણ-૧ની એન્ટ્રી અને ધોરણ-૨ થી ૧૨ના તમામ વિદ્યાર્થીઓની માહિતી અપડેટ/ટ્રેક કરવાની રહેશે.
- વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં શાળાના મુખ્ય શિક્ષક/આચાર્ય/શિક્ષકે ધોરણ-૧ની એન્ટ્રી અંગ્રેજીમાં જ કરવાની રહેશે.
- વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં ધોરણ-૧ થી ૧૨ના ધોરણવાર એક-એક વિદ્યાર્થીઓને અપડેટ કરવા કે બલ્કમાં અપડેશન કરવા માટે શાળાએ જે તે લીંક ઉપર કલિક કરતાં વિદ્યાર્થીઓની માહિતી ઓનલાઈન અપડેટ કરી શકાશે. અપડેશન કરવાનું બાકી હોય તો RED બટન દર્શાવશે અને અપડેશન કરવાનું બાકી નહીં તો GREEN બટન દર્શાવશે.
- વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં ધોરણ-૧ થી ૧૨ના અન્ય શાળામાંથી ટ્રાન્સફર લઈને આવેલા વિદ્યાર્થીઓનો “૧૮ અંકનો આધાર યુનિક કોડ” એન્ટર કરીને Search પ્રેસ કરવાથી વિદ્યાર્થીની તમામ માહિતી આવી જશે, ત્યારબાદ વિદ્યાર્થીનો નવો પ્રવેશ નંબર (જી.આર.નંબર) અને વિદ્યાર્થીની ખૂટતી માહિતી ભરીને વિદ્યાર્થીઓને ટ્રેક કરવાનો રહેશે.
- શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓની માહિતી ભરાય તે શાળાના આચાર્યશ્રીની જવાબદારી રહેશે. જો કોઈ વિદ્યાર્થીની માહિતી ખોટી હશે કે ભરવાની રહી જશે અને જેના કારણે યુનિક આઈ.ડી આધારે થતાં ઓનલાઈન હાજરી, સ્કોલરશિપ કે અન્ય લાભો મેળવવામાં વિદ્યાર્થીઓ રહી જશે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે શાળાના આચાર્યની રહેશે.
- ઉપરોક્ત તમામ વિદ્યાર્થીઓની માહિતી સમયાંતરે ઓનલાઈન શાળા કક્ષાએ અપડેટ કરવાની રહેશે, અને શાળા કક્ષાએ હાર્ડકોપીમાં અપડેટ કરેલી માહિતીનું આચાર્ય/મુખ્ય શિક્ષકએ એસએમસીના અધ્યક્ષના સહી/સિક્કા કરી પ્રમાણિત કરાવવાના રહેશે અને તમામ ફોર્મ જે તે શાળા કક્ષાએ રેકોર્ડ અર્થે ફાઈલમાં રાખવાનું રહેશે.
- સરકારી/ગ્રાન્ટેડ/કેન્દ્રિય/આશ્રમ/ખાનગી શાળાઓએ લોગીન કરીને આધાર અનેબલ ડાયસ અંતર્ગત એન્ટ્રી, અપડેશન અને ટ્રેકિંગની કામગીરી સમયમર્યાદામાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે જેની નોંધ દરેક શાળાઓએ લેવી.



## પરિશિષ્ટ -૨

- ❖ આધાર ડાયસ અંતર્ગત જિલ્લા/તાલુકા કક્ષાએથી નીચે મુજબની સુચના મુજબ કામગીરી કરવાની રહેશે.
  - ધોરણ ૧ના પ્રવેશમાટે આપના જિલ્લાના CRS અને SRS રીપોર્ટ મુજબ વર્ષ ૨૦૨૦માં પ્રવેશપાત્ર બાળકોની સંખ્યા જિલ્લા એમ.આઈ.એસને મોકલી આપેલ છે જે CRS અને SRS રીપોર્ટના ટાર્ગેટ મુજબ આધાર અનેબલ ડાયસમાં એન્ટ્રી કરવાની રહેશે.
  - ધોરણ ૧ થી ૧૨ ધરાવતી સરકારી/અનુદાનીત/બિન અનુદાનીત તેમજ ગુજરાત બોર્ડ સિવાય અન્ય બોર્ડ સાથે સંકળાયેલ રાજ્યની તમામ શાળાઓએ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી/અપડેશન/ટ્રેકિંગની કામગીરી કરવા.
  - જિલ્લા એમ.આઈ.એસ.એ પોતાના જિલ્લાની ધોરણ ૧ થી ૧૨ની તમામ સરકારી/ગ્રાન્ટેડ/કેબ્રિય/આશ્રમ/ખાનગી શાળાઓ આધાર અનેબલ ડાયસમાં ઓનલાઈનમાં ADD થયેલ છે કે નહી તેની ખાત્રી કરી લેવાનું રહેશે,અને તમામ જિલ્લા એમ.આઈ.એસ.એ પોતાના જિલ્લાનું School Master આધાર અનેબલ ડાયસમાં ઓનલાઈનમાં અપડેટ રાખવાનો રહેશે.
  - જિલ્લા કક્ષાએથી જિલ્લા એમ.આઈ.એસ.એ તાલુકા લેવલે તમામ શાળાઓએ એન્ટ્રી, અપડેશન અને ટ્રેકિંગની કામગીરીનું સતત મોનીટરીંગ કરવાનું રહેશે.
  - બીઆરસી/બ્લોક એમ.આઈ.એસ.એ તાલુકા કક્ષાએથી તાલુકાની તમામ શાળાઓએ કામગીરી ચાલુ કરેલ છે કે નહી તે અને એન્ટ્રી, અપડેશન અને ટ્રેકિંગની કામગીરીનું બ્લોક એમ.આઈ.એસ એ સતત મોનીટરીંગ કરવાનું રહેશે.
  - Block/URCના બ્લોક એમ.આઈ.એસ.એ પોતાના તાલુકાની ૧૦૦% શાળાનું વેરીફિકેશન કરવાનું રહેશે.
  - બીઆરસી/સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરોએ આધાર અનેબલ ડાયસમાં શાળાઓમાં માત્ર એન્ટ્રી થાય છે તે સિવાય વિદ્યાર્થીઓની માહિતી સાત્ત્ય પૂર્ણ ભરાય છે કે નહી તેનું વેરીફિકેશન કરવાનું રહેશે.
  - અન્ટ્રેક વિદ્યાર્થીઓનું લિસ્ટ જિલ્લા/બ્લોકના લોગીનમાંથી મેળવી જે તે ધોરણના અન્ટ્રેક વિદ્યાર્થીઓને શોધી તેમને જે તે શાળાના ધોરણમાં એનરોલ કરાવવાના રહેશે. જેનાથી ડ્રોપઆઉટમાં ઘટાડો કરી શકાશે.
  - Aadhaar Enabled Dis Child Tracking System અંગે થનાર ખર્ચ જિલ્લા કક્ષાએ ઉપલબ્ધ EMIS/MIS Activities Managment બજેટ હેડ હેઠળ ઉધારવાનો-રહેશે.
  - શાળા કક્ષાએથી ઓનલાઈન માહિતી ભરાવવાની જવાબદારી સમગ્ર શિક્ષાના જિલ્લા એમ.આઈ.એસ કો ઓર્ડિનેટર/બ્લોક એમ.આઈ.એસ કો ઓર્ડિનેટર/ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટર અને જિલ્લા DEO કચેરીના સ્ટાફ દ્વારા કરવાના રહેશે.